

陸、課程實施與評鑑

基隆市德和國民小學113學年度課程實施與評鑑

一、課程實施說明：本校期望掌握新課綱的自發、互動、共好的核心理念，讓這一波教育改革可以真正改變課堂學習風景，落實確保每一個孩子的學習權，以下因應課程順利實施，有幾個重要的事項說明，分述如下：

(一)組織課程核心小組

本校課發會設置之委員均為無給職，組成方式如下：

1. 校長為擔任委員會召集人。
2. 行政人員代表5人，教務主任、學務主任、總務主任為當然委員。
3. 各學年教師代表6人，由各學年主任擔任。
4. 學習領域教師代表9人，由各學習領域領召擔任。
5. 特教班教師代表1人，由特教班老師互推。
6. 家長會代表1人，由家長會長推薦之。
7. 委員兼具多重身分者，僅能選擇一種身分參加，教學組長與註冊組長為浮動人選

(二)健全課發會功能並落實領域

職稱		工作執掌
召集人	校長	綜理學校總體課程計劃之實施、運作事宜
執行秘書	教務主任	1. 負責12年課綱課程試辦規劃事宜。 2. 課程發展委員會規劃、運作事宜。 3. 推動成立各相關課程領域之教學研究會。 4. 規劃各項研習進修活動。 5. 推動品德教育、環境教育、人權法治教育、海洋教國防等議題融入領域之課程發展。
委員	學務主任	1. 協助規劃各學年校外教學及參觀事宜。 2. 協助各班「班級經營」計劃之規劃與執行。 3. 提供學務相關業之行政支援。
委員	總務主任	1. 充實圖書、教材、設備等相關事宜。 2. 多元學習情境硬體之規劃與維護。 3. 提供總務相關業務之行政支援。
委員	教學組長	1. 編排各領域教學群。 2. 提供教學相關之行政支援。
委員	註冊組長	1. 承辦教科書版本相關作業。 2. 提供教學相關之行政支援。
委員	各學年主任	1. 研擬該學年之課程與教學計畫書，並交由召集人於課程發展委員會提出。 2. 統整協調各學習領域之間的學習內容，規劃學年各領域之教學活動。 3. 評選或自編該年級所使用之教材。 4. 研擬各學年之課程評鑑計劃。
委員	各領域召集人	負責各學習領域之課程發展

委員	特教班老師	負責設計、特教班學生個別化課程計畫
委員	家長會代表	1. 參與課程發展委員會及協助委員會之運作。 2. 協助各課程領域之課程發展與運作。

113學年度課程計畫預定執行進度表												
時程 工作項目	113年 8月	113年 9月	113年 10月	113年 11月	113年 12月	114年 1月	114年 2月	114年 3月	114年 4月	114年 5月	114年 6月	114年 7月
校課程發展委員會運作	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
學校校訂課程之發展與設計	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
教學群的組織與協同教學	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
規劃彈性課程	✓					✓	✓					✓
教師評量模式的發展與運用	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
小組會議 (領域、學年)		✓	✓				✓				✓	
課程評鑑的實施	✓	✓				✓	✓				✓	✓

(三)規劃共備、觀課與議課的實施方式

基隆市德和國小113學年度共備及觀議課實施方式

- 一、每學期初由教務處將「校長及教師公開授課登記表」交由各領域召集人或學年主任，協助召集教師自訂公開授課及觀課日期。並由教務處彙整公開授課登記表，於每學期開學後一個月內，公告於學校網頁。
- 二、共同備課應於公開授課前進行，得與教學研究會(領域會議)、學年會議、教師社群合併辦理。
- 三、觀課係依備課內容並參酌觀課紀錄表，將課堂所觀察內容記載於觀課紀錄表，或以錄音、錄影方式記錄，以作為議課之依據。
- 四、議課由授課教師及觀課教師於公開授課後，針對教學優點、學生學習狀況及待釐清問題、觀課收穫或教學困難等主題進行分享與回應，以達到精進課堂之目的。
- 五、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。惟參加公開授課之家長須參加過本市所舉辦之十二年國教課綱宣導研習。
- 六、公開授課表件包含共同備課紀錄表、觀課紀錄表、教學省思札記、議課紀錄表。
- 七、公開授課兩周內應將公開授課表件或相關錄音錄影檔案送至教務處建檔備查。

二、課程評鑑規劃

基隆市德和國民小學 113 學年度課程實施與評鑑

壹、依據：

- (一) 107 年 9 月教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則。
- (二) 109 年 3 月基隆市教育處頒佈基隆市國民小學實施課程評鑑注意事項。

貳、目的：

- (一) 建立評鑑、檢視的機制，確保學校課程發展與實施的品質。
- (二) 教師能檢視教學與課程，落實教學工作。
- (三) 發現學校訂位課程在籌畫、發展、實施各階段中的問題，逐步進行調整、修正，並及時提供教師行政上的支援。
- (四) 透過評鑑，確立績效責任。
- (五) 評鑑結果改進課程缺失，以提昇教育品質。

參、原則：

- (一) 目標原則：依據 108 新課綱以及九年一貫課程綱要，檢核課程實施運作的過程，掌握學生能力的獲得，做為修正教材、改進教學與辦學績效之依據。
- (二) 主動原則：落實學校校訂課程，提供課程發展基礎。
- (三) 參與原則：鼓勵實際擔任教學教師參與評鑑，反映教學實際狀況。
- (四) 回饋原則：課程評鑑的結果，可以提供下學年課程計畫參考。
- (五) 多元原則：兼重過程與結果，運用形成性與總結評鑑。

肆、課程評鑑實施：

- 一、評鑑時間：自 113 年 8 月 1 日至 114 年 7 月 31 日止
- 二、課程評鑑組織：以學校課程發展委員會為主體，由校長擔任召集人，評鑑小組成員為課程發展委員會成員。
- 三、評鑑項目：分有「課程規畫階段」、「課程設計階段」、「課程實施階段」、「課程結果階段」等四階段實施。

四、評鑑階段與向度

(一) 課程規畫階段：

1. 課程宣導與專業發展

2. 組織建置、運作與成員參與
3. 情境分析
4. 行政資源支持

(二) 課程設計階段

1. 領域小組的運作與聯繫
2. 計畫架構與課程目標
3. 教學策略與資源
4. 學習評量

(三) 課程實施階段

1. 教學前準備
2. 教學實施與檢核
3. 教學自省與研討因應

(四) 課程結果階段

1. 教師課程實施滿意情形
2. 學習結果滿意情形
3. 學習結果回饋與修正運用

伍、實施流程：

一、課程發展委員會：

1. 訂定學校校訂課程評鑑計劃
2. 成立課程評鑑小組
3. 研擬學校校訂課程評鑑指標
4. 設計學校校訂課程評鑑工具

二、課程評鑑小組：

1. 課程評鑑的宣導與說明
2. 課程評鑑小組依計畫實施評鑑

三、課程評鑑小組提出評鑑結果：

回饋至學校校訂課程規劃、設計、實施及結果階段

四、追蹤學校校訂課程評鑑結果回饋落實情形

陸、評鑑內容、方式、人員與時程：

評鑑層面	評鑑工具 資料來源	評鑑者	評鑑方式	完成期程	評鑑結果的用途
課程規劃	工具1 課發會紀錄	課程發展委員會委員	自評	每學期課程規劃時	課程發展委員會彙整，做為改進與決定課程架構之依據。
課程設計	工具2 工具5 課程計畫	學年教師	自評	課程設計時	課程發展委員會彙整，做為教師改進課程設計之依據。
課程實施	工具3	學年教師	自評	學期中課程實施	課程發展委員會彙整，做為教師改進教學與課程發展之依據。
課程結果	工具4	行政人員 教師	自評	課程實施結束前一個月	課程發展委員會彙整參考。教師教學與課程規劃、設計與實施的改進依據。
課程評鑑檢討	評鑑報告	課程發展委員會	共同討論	學年結束	提供學校校訂課程發展改進之依據。

柒、課程評鑑結果運用與檢討：

評鑑結果以及所獲得的資料，由課程發展委員會定期召開會議檢討修正計畫，與學習領域小組相關的資料，交由各學習領域小組參酌修正。

課程評鑑結果運用如下：

1. 改進學校校訂課程與班級課程的規劃與實施。
2. 改進主題教學活動設計與教學實施。
3. 改進教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科書。
4. 改進全學年度的學校課程計劃。
5. 檢討並改進各學年的各學習領域與彈性學習節數之分配。
6. 改進班級的教學與評量工作，提昇學生學習成效。

捌、計畫施行：

本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

基隆市德和國小學校課程評鑑工具

工具1：學校校訂(海洋教育)課程評鑑-規劃階段檢核表

日期：

填寫者：

向度	指標內容	符合程度				補充說明
		完全符合	多數符合	多數不符合	完全不符合	
一、 課程宣 導與專 業發展	1-1-1. 學校能有計畫的向教師宣導課程發展的願景與方案。					
	1-1-2. 學校能依據學校課程發展的願景及教師專業需求，辦理相關的研習活動。					
	1-1-3. 教師能積極參與課程發展的專業研習活動。					
二、 組織建置 運作與成 員參與	1-2-1. 學校課程發展的組織健全，分工明確，且正常的運作。					
	1-2-2. 學校課程發展組織成員，具有代表性。					
	1-2-3. 定期召開學校課程發展組織會議，並依多數共識做成決定。					
	1-2-4. 學校課程發展組織與其他行政單位，能相互配合運作。					
	1-2-5. 校長與行政同仁，能積極參與學校課程發展組織的運作。					
三、 情境分析	1-3-1. 學校課程計畫的擬訂，能考量教育法令、學校願景、教師專長、社區特性、學生需求等背景資料。					
	1-3-2 課程發展的規劃能考量與學年領域間的統整與銜接。					
四、 行政資源 支持	1-4-1. 學校能提供學校課程發展組織規劃課程時，所需要的資源。					
	1-4-2. 學校能提供各項支援與諮詢管道。					

基隆市德和國小學校課程評鑑工具

工具 2：學校校訂課程(海洋教育)評鑑-設計階段檢核表

日期：

填寫者：

向度	指標內容	符合程度				補充說明
		完全符合	多數符合	多數不符合	完全不符合	
一、 學年領域 小組的運 作與聯繫	2-1-1. 成立學年課程設計組織，設計學年課程。					
	2-1-2. 學年課程設計組織的成員，能定期或不定期聚會溝通，使學年的課程計畫獲得多數認同。					
	2-1-3. 學年課程設計組織，能與課發會、領域小組及相關行政人員，定期開會，以掌握時程與進度。					
二、 計畫架構 與課程目 標	2-2-1. 各學年課程計畫能包含設計理念、教學目標與教學活動、評量活動。					
	2-2-2. 各學年課程計畫能依據學校課程發展的願景。					
	2-2-3. 各學年課程計畫能兼顧學校課程目標、年級階段學習目標、領域課程目標間，形成相互銜接的關係。					
	2-2-4. 各學年課程目標，包含認知、技能和情意層面的具體目標。					
	2-2-5. 各學年課程計畫的內容，能配合學生的學習能力。					
	2-2-6. 各學年課程計畫，能符合年級階段能力指標。					

向度	指標內容	符合程度				補充說明
		完全符合	多數符合	多數不符合	完全不符合	
三、 教學策略 與 資源	2-3-1. 教材設計透過蒐尋、分析與選擇，內容呈現適當且實用。					
	2-3-2. 教材組織與選擇能考量銜接統整，並符合學生的身心發展。					
	2-3-3. 實施學年課程計畫，各項資源能滿足需求。（例如：人力資源、社區的協助、教學設備、行政服務與支援）					
	2-3-4. 依據課程內容，設計有趣的教學活動，引發學習者的興趣。					
	2-3-5. 配合教材性質，運用多元教學策略，持續學習者的學習動機					
四、 學習評量	2-4-1. 評量的內容能評量出學習者所要學習到的基本能力。					
	2-4-2. 設計生活化與適性化的評量內容，兼重形成性與總結性評量的安排。					

基隆市德和國小學校課程評鑑工具

工具3：學校校訂課程(海洋教育)評鑑-實施階段檢核表

日期：

填寫者：

向度	指標內容	符合程度				補充說明
		完全符合	多數符合	多數不符合	完全不符合	
一、 教學前準備	3-1-1. 教師對課程內涵的瞭解與詮釋，符合課程設計的理念。					
	3-1-2. 教師能事先備妥，與課程有關的教材、空間、設備及社會資源					
	3-1-3. 教師能依據教材內容，研擬教學策略。					
	3-1-4. 教師能了解學生學習的起點行為。					
	3-1-5. 教師能向家長說明課程實施的內容，並獲得支持。					
二、 教學實施與檢核	3-2-1. 教師運用多種的教學方法，能達成課程目標。					
	3-2-2. 教師能運用教具，幫助學生學習。					
	3-2-3. 教師能協同教學，進行有效教學。					
	3-2-4. 教師運用的評量方法與工具，能符合課程目標與內容。					
三、 教學自省與研討因應	3-3-1. 教師透過學生的表現與反應，完成自我的教學省思。					
	3-3-2. 教師的自省結果，能回饋教師的專業成長面向。					
	3-3-3. 教師的自省結果，能回饋到課程內容與教學實施的修正。					
	3-3-4 學年組織能研討課程實施問題，相互提供建議，解決課程實施問題。					
	3-3-5. 根據評量結果，擬妥補救教學					

基隆市德和國小學校課程評鑑工具

工具4：學校校訂課程(海洋教育)評鑑-結果階段檢核表

日期：

填寫者：

向度	指標內容	符合程度				補充說明
		完全符合	多數符合	多數不符合	完全不符合	
一、 教師課程 實施滿意 情形	4-1-1 對於課程實施的結果，感到滿意。					
	4-1-2 教師樂意並有信心推動下學期的課程。					
	4-1-3 課程實施的結果，合乎教師預期的想法。					
二、 學習結果 滿意情形	4-2-1. 學生學習課程之後，多數能達到分段能力指標。					
	4-2-2. 學生對於學習的內容，能維持一定的參與意願。					
三、 學習結果 回饋與修 正運用	4-3-1. 教師能依據學生的學習結果，檢討與修正課程計畫。					
	4-3-2. 教師能依據檢討課程計畫的建議，落實於下次課程計畫中。					
	4-3-3. 能把評鑑結果，具體反應到課程計畫與行政支援，做為改進依據。					
	4-3-4. 能把評鑑結果，回饋給教育行政機關參考。					

基隆市德和國小學校課程評鑑工具

工具5：學校校訂課程(海洋教育)評鑑-課程發展委員會調查問卷

評鑑項目	學校的具體做法 或情形符合程度				建議改進措施
	完全符合	多數符合	多數不符合	完全不符合	
1. 學校辦理學校課程發展宣導與專業研習的情形。					
2. 課程發展委員會的運作的方式與任務之適切性。					
3. 學校行政對課程發展參與的情形。					
4. 學校課程架構規劃的適切情形。					
5. 學校行政對課程發展資源的投入情形。					
6. 課程補救教學計劃的規劃與設計。					
7. 自編教材內容的適切性。					
8. 重大議題融入各學習領域統整的情形。					
9. 其他項目。					
評鑑人員簽名 (課程發展委員)					日期： 年 月 日