基隆市德和國民小學109學年度校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

一、教育部國民及學前教育署105年10月17日臺教國署國字第1050111992號函。

二、基隆市109年精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。

貳、目的：

一、建立教師專業學習社群，營造正向支持與合作分享文化，促進教師專業成長。

二、體現以學習者為主體，精進教師課室教學品質，提升學生學習成果。

參、實施對象：本校校長、教師及聘期為三個月以上之代課、代理教師。

肆、辦理時間：109學年度。

伍、實施原則：

ㄧ、授課人員每學年須辦理1次公開授課，每次至少邀請一位校內教師觀課(以下簡稱觀課教師)為原則；每學年每位教師至少需參與1次觀課。

二、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課人員，以全程參與為原則。

三、公開授課須於領域學習時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則。

四、學年度內經本市教育處、各師資培育機構等委託辦理之公開授課，或參與本市教育處、各級輔導團辦理之教師專業研習，期間進行公開授課並做成紀錄者，視同完成公開授課一次。

五、公開授課，得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新或教育實驗與計畫等辦理之。

陸、實施方式：

一、每學期初由教務處將「校長及教師公開授課登記表」交由各領域召集人或學年主任， 協助召集教師自訂公開授課及觀課日期。並由教務處彙整公開授課登記表，於每學期開學後一個月內，公告於學校網頁。

二、共同備課應於公開授課前進行，得與教學研究會(領域會議)、學年會議、教師社群合併辦理。

三、觀課係依備課內容並參酌觀課紀錄表，將課堂所觀察內容記載於觀課紀錄表，或以錄音、錄影方式記錄，以作為議課之依據。

四、議課由授課教師及觀課教師於公開授課後，針對教學優點、學生學習狀況及待釐清問題、觀課收穫或教學困難等主題進行分享與回應，以達到精進課堂之目的。

五、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。惟參加公開授課之家長須參加過本市所舉辦之十二年國教課綱宣導研習。

六、公開授課表件包含共同備課紀錄表(附表1)、觀課紀錄表(附表2)、教學省思札記(附表3)、議課紀錄表(附表4)。

七、公開授課兩周內應將公開授課表件或相關錄音錄影檔案送至教務處建檔備查。

柒、本計畫奉校長核定後實施，修正時亦同。

教務主任： 校 長：

附表1

基隆市109學年度學校辦理校長及教師公開授課登記表

學校：德和國小-科任老師

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 授課教師 | 班級 | 地點 | 教學單元 | 備課日  -節 | 觀課日  -節 | 議課日  -節 | 觀課教師 |
| 01 | 李健銘 | 五仁 | 自然教室(二) | 二、植物的奧秘 | 9/30  第一節 | 10/5  第四節 | 10/6  第一節 | 徐久熒  林軒華 |
| 02 | 江嘉瑜 | 六仁 | 綜合教室(三) | 比與比值 | 9/30  第一節 | 10/6  第二節 | 10/7  第一節 | 洪嘉蕙 |
| 03 | 連林聰 | 六孝 | 六孝教室 | 比與比值 | 10/12  第六節 | 10/13  第三節 | 10/14  第三節 | 李亭亭 |
| 04 | 謝詹億 | 五孝 | 綜合教室(一) | 六、擴分約分和通分 | 11/11  第一節 | 11/13  第二節 | 11/13  第三節 | 郭坤芳 |
| 05 | 林軒華 | 五忠 | 自然教室(三) | 6-1擴分、等值分數 | 11/5  第五節 | 11/11  第三節 | 11/12  第五節 | 曾心怡 |
| 06 | 韓國忠 | 四孝 | 自然教室(一) | 四、燈泡亮了 | 11/25  第一節 | 11/30  第五節 | 12/2  第三節 | 吳振志 |
| 07 | 郭政傑 | 六孝 | 班級教室 | 二、你我更靠近 | 10/19  第四節 | 10/20  第一節 | 10/21  第二節 | 林軒華 |
| 08 | 曾心怡 | 五仁 | 創客教室 | 6-1擴分、等值分數 | 11/5  第五節 | 11/9  第一節 | 11/12  第五節 | 林軒華 |
| 09 | 賈蕙齊 | 四忠 | 德英2F  英語教室 | Culture:  X’MAS | 12/16  13:00-13:40 | 12/21  第六節 | 12/23  13:00-13:40 | 魏濬霞 |
| 10 | 劉德勇 | 六忠 | 3F英語教室 | Unit 5  What do you want to be | 12/23  第七節 | 12/29  第一節 | 12/30  第七節 | 許文清 |
| 11 | 郭坤芳 | 五忠 | 律動教室 | 四、跳動精靈 | 11/6  第七節 | 11/13  第七節 | 11/16  第二節 | 謝詹億 |
| 12 | 洪嘉蕙 | 六孝 | 美勞教室 | 反覆之美 | 10/5  第二節 | 10/12  第六節 | 10/14  第二節 | 江嘉瑜 |
| 13 | 吳幸臻 | 六孝 | 音樂教室 | 單元六  頑固節奏 | 12/18  第七節 | 12/25  第六節 | 12/28  第一節 | 李亭亭 |
| 14 | 徐久熒 | 五忠 | 自然教室 | 單元三  熱對物質的影響 | 11/18  第一節 | 11/19  第六節 | 11/20  第一節 | 連林聰 |

基隆市109學年度學校辦理校長及教師公開授課登記表

學校：德和國小-科任老師

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 授課教師 | 班級 | 地點 | 教學單元 | 備課日  -節 | 觀課日  -節 | 議課日  -節 | 觀課教師 |
| 15 | 王真璞 | 六忠 | 綜合教室(二) | 五、圓周率和圓面積 | 10/22  第六節 | 10/23  第二節 | 10/23  第五節 | 林軒華 |
| 16 | 陳雅韻 | 資優班 | 資優教室 | Open Mind | 10/5  第四節 | 10/19  第一節 | 10/19  第二節 | 陳映竹 |
| 17 | 陳映竹 | 資優班 | 資優教室 | 獨立研究:搞笑諾貝爾 | 10/5  第四節 | 10/6  午休 | 10/19  第六節 | 陳雅韻 |
| 18 | 曾義鈞 | 資源班 | 資源教室 | 社交技巧  我的好朋友 | 10/6  第二節 | 10/12  早自習 | 10/12  第五節 | 蘇愛智 |
| 19 | 蘇愛智 | 資源班 | 資源教室 | 社會技巧–處理情緒 | 11/4  第二節 | 11/10  早自習 | 11/10  第二節 | 曾義鈞 |

基隆市109學年度學校辦理校長及教師公開授課登記表

學校：德和國小-級任老師

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 授課教師 | 班級 | 地點 | 教學單元 | 備課日  -節 | 觀課日  -節 | 議課日  -節 | 觀課教師 |
| 20 | 林其亨 | 一忠 | 班級教室 | 數8  10以內減法 | 11/19  第六節 | 11/26  第二節 | 11/30  第五節 | 陳惠茹 |
| 21 | 陳惠茹 | 一孝 | 班級教室 | 國第三課  種花 | 11/19  第五節 | 11/24  第一節 | 11/25  第五節 | 林其亨 |
| 22 | 楊琇如 | 二忠 | 班級教室 | 來閱讀(一)  小蜻蜓低低飛 | 10/21  13:30 | 10/22  第二節 | 10/22  13:30 | 翁鈺婷 |
| 23 | 翁鈺婷 | 二孝 | 班級教室 | 第六課  草叢裡的星星 | 10/15  13:30 | 10/16  第一節 | 10/16  13:30 | 楊琇如 |
| 24 | 李宜玲 | 二仁 | 班級教室 | 10  面的大小比較 | 12/16  13:30 | 12/17  第三節 | 12/17  13:30 | 翁鈺婷 |
| 25 | 楊翠鈴 | 三忠 | 班級教室 | 數6  公升、毫升 | 11/2 | 11/12 | 11/16 | 謝紅玉  江韻華 |
| 26 | 謝紅玉 | 三孝 | 班級教室 | 數5  周界、周長 | 10/12 | 10/15 | 10/20 | 江韻華  楊翠鈴 |
| 27 | 江韻華 | 三仁 | 班級教室 | 數9  分數 | 12/3  第六節 | 12/10  第二節 | 12/10  第六節 | 楊翠鈴  謝紅玉 |
| 28 | 魏濬霞 | 四忠 | 班級教室 | 數第四單元  整數的除法 | 10/6  第八節 | 10/8  第四節 | 10/15  第六節 | 吳振志 |
| 29 | 吳振志 | 四孝 | 班級教室 | 數第十單元  統計圖 | 12/24  第五節 | 12/31  第二節 | 1/7  第五節 | 魏濬霞 |
| 30 | 陳月娥 | 五忠 | 班級教室 | 綜合單元三  學習欣賞與讚美 | 10/15  (早) | 10/20  第七節 | 10/23  (早) | 王燕琇 |
| 31 | 王燕琇 | 五孝 | 班級教室 | 數學  平面圖形 | 10/5  (早) | 10/8  第七節 | 10/12  (早) | 陳月娥 |
| 32 | 蔡桂芬 | 五仁 | 班級教室 | 數學  線對稱圖形 | 12/22  (早) | 12/29  第五節 | 12/30 | 陳月娥 |
| 33 | 許文清 | 六忠 | 班級教室 | 5-3圓面積的應用 | 10/16  第三節 | 10/22  第二節 | 10/23  第三節 | 劉德勇 |
| 34 | 李亭亭 | 六孝 | 班級教室 | 社三  經濟活動 | 10/14  第二節 | 10/19  第七節 | 10/20  第一節 | 吳幸臻 |
| 35 | 徐子桓 | 六仁 | 班級教室 | 法治你我他 | 11/9  第七節 | 11/16  第七節 | 11/18  第五節 | 楊琇如 |

附表2 基隆市109學年度學校辦理校長及教師公開授課

共同備課紀錄表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教學時間 |  | 教學班級 |  |
| 教學領域 |  | 教學單元 |  |
| 教 學 者 |  | 觀 察 者 |  |
| 觀察前會談時間 |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 一、教材內容 |  |
| 二、教學目標 |  |
| 三、學生經驗 |  |
| 四、教學活動 |  |
| 五、教學評量方式 |  |
| 六、觀察的工具  和觀察焦點 |  |
| 七、回饋會談時間和地點 | 時間： 地點： |

**授課教師簽名： 觀課教師簽名：**

附表3 基隆市109學年度學校辦理校長及教師公開授課

**觀課紀錄表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教學班級 | 年 班 | 觀察時間 | 年 月 日 第 節 |
| 教學領域 |  | 教學單元 |  |
| 教 學 者 |  | 觀 察 者 |  |

| 層  面 | 檢核  項目 | 檢核重點 | 優  良 | 普  通 | 可改進 | 未呈現 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教  師  教  學 | 1.清楚呈現教材內容 | 1-1 有組織條理呈現教材內容 |  |  |  |  |
| 1-2 清楚講解重要概念、原則或技能 |  |  |  |  |
| 1-3 提供學生適當的實作或練習 |  |  |  |  |
| 1-4 設計引發學生思考與討論的教學情境 |  |  |  |  |
| 1-5 適時歸納學習重點 |  |  |  |  |
| 2.運用有效教學技巧 | 2-1 引起並維持學生學習動機 |  |  |  |  |
| 2-2 善於變化教學活動或教學方法 |  |  |  |  |
| 2-3 教學活動融入學習策略的指導 |  |  |  |  |
| 2-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行 |  |  |  |  |
| 2-5 有效掌握時間分配和教學節奏 |  |  |  |  |
| 2-6 使用有助於學生學習的教學媒材 |  |  |  |  |
| 3.應用良好溝通技巧 | 3-1 口語清晰、音量適中 |  |  |  |  |
| 3-2 運用肢體語言，增進師生互動 |  |  |  |  |
| 3-3 教室走動或眼神能關照多數學生 |  |  |  |  |
| 4.運用學習評量評估學習成效 | 4-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形 |  |  |  |  |
| 4-2 學生學習成果達成預期學習目標 |  |  |  |  |
| 班  級  經  營 | 5.維持良好的班級秩序以促進學習 | 5-1維持良好的班級秩序 |  |  |  |  |
| 5-2適時增強學生的良好表現 |  |  |  |  |
| 5-3妥善處理學生不當行為或偶發狀況 |  |  |  |  |
| 6.營造積極的班級氣氛 | 6-1引導學生專注於學習 |  |  |  |  |
| 6-2布置或安排有助學生學習的環境 |  |  |  |  |
| 6-3展現熱忱的教學態度 |  |  |  |  |

**授課教師簽名： 觀課教師簽名：**

附表4 基隆市109學年度學校辦理校長及教師公開授課

**教師自我省思檢核表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | 教學班級 |  |
| 教學領域 |  | 教學單元 |  |

| 序號 | 檢核項目 | 優良 | 普通 | 可改進 | 未呈現 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 清楚呈現教材內容 | □ | □ | □ | □ |
| 2 | 運用有效教學技巧 | □ | □ | □ | □ |
| 3 | 應用良好溝通技巧 | □ | □ | □ | □ |
| 4 | 運用學習評量評估學習成效 | □ | □ | □ | □ |
| 5 | 維持良好的班級秩序以促進學習 | □ | □ | □ | □ |
| 6 | 營造積極的班級氣氛 | □ | □ | □ | □ |
| 7 | 其他： | □ | □ | □ | □ |

|  |
| --- |
| ◎教學省思 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**授課教師簽名： 觀課教師簽名：**